ISTITUTO COMPRENSIVO DUCA D'AOS
C.F. 97833110014 C.M. TOIC8BV00Q
A0CC915 - Ufficio per la transizione al Digitale
Prot. 0000489/U del 18/01/2023 08:51



***ISTITUTO COMPRENSIVO* "DUCA D'AOSTA"**
Via C. Capelli, 51 – 10146 Torino
Codice Fiscale 97833110014 – Codice Univoco UFULD2
Codice Meccanografico TOIC8BV00Q - Telefono 011/724696
e-mail: TOIC8BV00Q@istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

Torino, vedi segnatura

AGLI OPERATORI ECONOMICI
AGLI ATTI
ALL'ALBO

OGGETTO: DISCIPLINARE AFFIDAMENTO DIRETTO - RICHIESTA PREVENTIVI MEPA-RDO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia**"**

Titolo del progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-241

CUP: F14D22001090006 - CIG SIMOG: 960677732C

PREMESSA

La scrivente istituzione scolastica intende acquisire mediante affidamento diretto con sistema M.E.P.A.-RDO, in ottemperanza della determina del DS n° 460 del 17/01/2023 per la fornitura di arredi, attrezzature digitali - didattico-educative.
Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la acquisizione del servizio in oggetto entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 26 gennaio 2023.
L'RDO su MEPA, i cui contenuti fondamentali della prestazione sono fissati in via autoritativa dalla PA. non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.
Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

STAZIONE APPALTANTE

ISTITUTO COMPENSIVO DUCA D'AOSTA
CODICE UNIVOCO: **UFULD2**
CODICE FISCALE: 97833110014

OGGETTO
Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, pertanto sarà cura dei fornitori invitati prevedere le eventuali spese di trasporto, facchinaggio al piano, montaggio mobili, installazioni delle apparecchiature digitali e procedere al collaudo delle attrezzature indispensabili al loro corretto funzionamento che si andranno a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

DETTAGLIO FORNITURE
Vedere Capitolato allegato al presente disciplinare

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla RDO MEPA **è fissato alle ore 23.59 del 26 gennaio 2023.**
L'offerta dovrà indicare i costi unitari degli articoli che dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti (trasporto/facchinaggio/montaggio/installazione).
Dovrà essere allegate all'offerta la seguente documentazione:

- le schede tecniche degli articoli
- offerta economica
- l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della fornitura
- patto di integrità
- il PASSOE rilasciato dal sistema ANAC

GARANZIA DELLE ATTREZZATURE
Le attrezzature dovranno avere la garanzia del produttore di 24 mesi

IMPORTO A BASE D'ASTA
L'importo massimo a disposizione per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 70.500,00 (settantamilla/500), IVATO.
Non sono ammesse offerte in aumento e il totale della fornitura Iva compresa non potrà superare € 70.500,00 pena l'esclusione dell'offerta.

IPOTESI DI CESSIONE – SUBAPPALTO
Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016. È vietato il subappalto del contratto oggetto della presente procedura.

REQUISITI E GARANZIE RICHIESTE PER LA PARTECIPAZIONE
Possono partecipare all'indagine di mercato tutti gli Operatori Economici, così definiti dall'art. 45 - Commi 1 e 2 – del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii che siano in possesso dei seguenti requisiti e offrano le seguenti garanzie.

- Requisiti in ordine generale richiesti a pena di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti, di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per un reato che incida gravemente sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché di non aver mai reso false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste in relazione al possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ad appalti pubblici di forniture;
- Di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività di amministrazione controllata, di concordato preventivo, non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, non versare in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- Requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;

- Dichiarazione che i prodotti e gli articoli commercializzati e proposti siano conformi alle direttive CE;
- Dichiarazione che le spese di trasporto e di consegna e di facchinaggio siano comprese nel prezzo richiesto;
- di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999;
- che per la fornitura richiesto non ricorrerà a subappalti:
- di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- Accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
- Rinunciare ad inoltrare richiesta alla stazione appaltante indennizzi, rimborsi e compensi per la presentazione del preventivo;

VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a cura della Stazione appaltante attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e in conformità alle Linee Guida ANAC. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In particolare, la stazione appaltante procederà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co.8 del d.lgs. 50/16, secondo le
indicazioni di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata su GURI Serie Generale n. 249 del 24/10/2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Ulteriori istruzioni sono disponibili sul sito istituzionale ANAC al seguente indirizzo:
https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe

INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Ai sensi, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);

- l’obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario postale (comma1);
- l’obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (**CIG SIMOG: 960677732C**);
- l’obbligo di comunicare all’Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell’incarico, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso, e infine di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l’aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all’uopo indicato all’Istituto Scolastico.
Fatta salva l’applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l’accettazione dell’incarico comporteranno, a carico dell’aggiudicatario, l’applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall’art. 6 della citata legge.

ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)
Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

CAUZIONI E GARANZIE CONTRATTUALI RICHIESTE
La stazione appaltante potrà richiedere, a garanzia degli impegni contrattuali, all’atto della stipula del contratto all’aggiudicatario la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall’art. 103 del D.Lgs 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale (imponile) tramite assegno circolare da consegnare all’Istituto, la garanzia sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità di cui all’articolo 103 del D.Lgs 50/2016.
La garanzia sarà valida per tutta la durata del contratto e sarà svincolata, previa verifica della consegna e collaudo delle attrezzature da parte dell’Istituto Scolastico in contraddittorio con un rappresentante dell’operatore economico.
La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la risoluzione del contratto.
L’importo della cauzione definitiva è ridotto alla metà per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

TERMINI DI CONSEGNA E CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA
Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano e posa in opera di tutto il materiale acquistato ed ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il capitolato tecnico e le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.
Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

- Il termine ultimo previsto per la consegna e l’installazione di tutti i prodotti e l’espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è il giorno 05 marzo 2023,

COLLAUDO
Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall’Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente, previa comunicazione inviata a quest’ultimo con congruo anticipo.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste nel presente disciplinare.
Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.
In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.
Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.
Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

PAGAMENTI
Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni **dalla data di ricevimento dei fondi PON alla scuola**, previo ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo il collaudo dei beni forniti.
A tal proposito le Ditte devono rinunciare sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali ed oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica.
Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72)

ULTERIORI DISPOSIZIONI
L'Amministrazione si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione della fornitura di cui alla presente richiesta, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.
L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.
Vista l'urgenza per l'impegno delle risorse che deve obbligatoriamente avvenire entro il 13 febbraio 2023, nel caso in cui tutte le ditte proponessero offerte non complete di tutto il materiale richiesto si prenderà in considerazione l'offerta più completa.

PENALI E RISARCIMENTO DANNI
In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (Iva esclusa), rivalendosi sulla garanzia definitiva. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.
La mancata consegna dei beni entro il termine fissato nel presente disciplinare, costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'Anac per inadempimento contrattuale.

RISOLUZIONI E RECESSO
In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.
L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.
È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione via pec con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Torino entro 30 giorni.
Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Tutte le controversie inerenti alla presente procedura sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Forlì, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato al rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e nella piena tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
I dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.
A tal fine, Le forniamo le seguenti informazioni: Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo DUCA D'AOSTA, con sede legale in Via Capelli 51, 10146 TORINO, C.F. 95597980010 - e-mail: TOIC8BV00Q@istruzione.it - telefono: +39 011.724696.
Informazione completa al seguente link: https://www.icducadaosta.it/gdpr-privacy/
(Privacy R.E. 2016/679 GDPR – INFORMATIVA FORNITORI)
Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionali in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato di nominare la dott.ssa Serenella Cuiuli, Dirigente Scolastico quale Responsabile unico del Procedimento ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D.M. 49/2018.

ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate presso la casella di posta elettronica certificata TOIC8BV00Q@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Serenella CUIULI
(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

In Allegato:
1) offerta economica
2) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della fornitura
3) il capitolato
4) patto di integrità