



ISTITUTO COMPRENSIVO "DUCA D'AOSTA"

Via C. Capelli, 51 – 10146 Torino
 Codice Fiscale 97833110014 – Codice Univoco UFULD2
 Codice Meccanografico TOIC8BV00Q - Telefono 011/724696
 e-mail: TOIC8BV00Q@istruzione.it

Prot. n. 6058

Torino, 31/08/2022

ALL'INS. BERTOLINO SARA
 ALL'ALBO DELLA SCUOLA
 AL SITO WEB-AMM.TRASP.-PERSONALE
 E p.c. al DSGA

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - DA SOLI SI VA VELOCI INSIEME SI VA LONTANO

Codice Nazionale: 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-8 – CUP: F14C22000750001

LETTERA DI INCARICO - TUTOR

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

Premesso che l'Istituto Comprensivo Duca d'Aosta attua percorsi nell'ambito delle attività previste dal Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	la candidatura N. 1084417 dell'IC DUCA D'AOSTA ;
Viste	le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n. 43 del 14 giugno 2022 e Consiglio di Istituto – delibera n° 21 del 29/06/2022);
Vista	la nota MI Prot. 53484 del 21/06/2022, con la quale sono stati formalmente autorizzati tutti i progetti ammessi, completi di codice CUP;
Vista	la lettera del MI – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – programma operativo nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020 - prot. A00GABMI-53714 del 21/06/2022 con la quale è

	stato autorizzato il progetto dal titolo DA SOLI SI VA VELOCI INSIEME SI VA LONTANO – codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-8 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo di € 60.984,00;
Visti	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
Viste	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
Viste	le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
Visto	il programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2022 (del. 2)
Visto	il decreto di assunzione a bilancio prot 3438 del 22 giugno 2022;
Visto	il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt'ora vigente in virtù dell'art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
Vista	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Vista	la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
Vista	la nota prot. n° 1498 del 9 febbraio 2018 con la quale il Miur ha trasmesso il documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2014-2020";
Preso atto	che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di TUTOR cui compiti sono elencati nel bando di selezione;
Visto	l'avviso prot. n° 5663 del 20.07.2022 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR in uno dei moduli formativi indicati nel bando stesso;
Vista	l'istanza da lei presentata e protocollata il 29 luglio 2022 con il n. 5738, con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR nel MODULO FORMATIVO 11 - DO RE MI Fantastico
Visto	il verbale prot. 5816 del 05/08/2022 e pubblicato in data 08/08/2022 della Commissione di Valutazione, con annessa graduatoria provvisoria delle domande pervenute e trascorso il periodo per i ricorsi;
Vista	la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/08/2022 – prot. n. 6004

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**NOMINA L'INS. BERTOLINO SARA QUALE TUTOR
PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO 11 - DO RE MI Fantastico**

Oggetto della prestazione

L'INS. BERTOLINO SARA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo 11 - DO RE MI Fantastico i cui compiti sono elencati nel bando.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data del 10 ottobre 2022 con termine previsto per il 31 marzo 2023.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in:

Importo	H	Importo lordo stato	Lordo dipendente
30,00 €. ora	30	€ 900,00	€ 678,22 * * soggetto al regime fiscale (IRPEF aliquota massima) e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE ATTIVITA' SVOLTE, OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE.
- CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI DI PROPRIA COMPETENZA.

Compiti dell'TUTOR

L'INS. BERTOLINO SARA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel bando che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'INS. BERTOLINO SARA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione:

ins. BERTOLINO SARA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Serenella CUIULI

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

